

Protokoll

Thema der Besprechung

Jahreshauptversammlung Deutsche Flugdienstberater Vereinigung e. V. 2025
am 13.11.2025

Datum/ Zeit

13.11.2025 / 17:30

Ort/ Raum

Frankfurt/M. / MS-Teams

Beginn/ Uhrzeit

17:30 Uhr

Ende/ Uhrzeit

19:30 Uhr

Anwesende des Vorstandes

Karsten Wohlgemuth – 1. Vorsitzender
Peter Ramroth – 2. Vorsitzender
Björn Lebershausen - Referat Öffentlichkeit
Wulf Schützeberg – Referat Fachinformationen

Abwesende des Vorstandes:

Michael Krämer - Verwaltung

Leitung der Besprechung

K. Wohlgemuth / P. Ramroth

Protokollführung

K. Wohlgemuth /
P. Ramroth

Tagesordnung

1. Begrüßung und Feststellung der Anwesenden
2. Antrag auf Abstimmung nur auf Handzeichen und Remote-tauglichen Willensbekundungen.
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Jahresbericht 2024/25
5. Bericht des 1. & 2. Vorsitzenden
6. Kassenbericht 2024-2025, Budget-Planung 2025/26,
7. Entlastung des Vorstandes
8. Bericht EUFALDA AGM 2025
9. Mitgliederentwicklung & Werbung
10. Offene Diskussion
11. Wünsche der Mitglieder
12. Anfragen & Anträge

TOPIC 1:

Begrüßung aller Anwesenden

TOPIC 2:

Alle Teilnehmer akzeptierten den Hinweis auf Antrag auf Abstimmung nur auf Remote-taugliche Willensbekundung

TOP 3:

Genehmigung der Tagesordnung gemäß Einladung wurde eingeholt.

TOP 4 & 5: Bericht des 1. & 2. Vorsitzenden + Jahresbericht 2024/25

➤ Bankenwechsel

- Erfolgreicher Wechsel zur Skatbank abgeschlossen.
- Hintergrund: massive Gebührenerhöhung der Sparkasse → wirtschaftlich nicht mehr tragbar.

➤ Überprüfung aller Fixkosten

- Umfassender Review der Vereinskosten:
 - Bankgebühren
 - Postfach
 - Software-Lizenzen
 - Webauftritt / Hosting
- Ergebnis: Kostenreduktion von **bis zu 15 %** möglich.

➤ Mitgliedsbeiträge

- Trotz Kostensenkungen Anpassung der Beiträge notwendig.
- Wie bereits auf der letzten Hauptversammlung beschlossen:
 - Beitragserhöhung auf **55 €** für Vollzahler (ca. **+10 %**).
 - Begründung: Allgemein gestiegene Kosten (Bank, Versicherungen, IT, Verbandsarbeit).
- Wegen eines Formfehlers in der ursprünglichen Antragsstellung:
 - Wiederholung der Abstimmung am heutigen Tag erforderlich.

➤ Social-Media-Auftritt (LinkedIn)

- Weiterer Ausbau der Präsenz auf LinkedIn.
- Mehr Posts, bessere Sichtbarkeit der Verbandsarbeit, stärkere Vernetzung.

➤ EASA / RMT.0392

- Mehrere Sitzungen mit EASA im Berichtsjahr.
- RMT.0392 kurz vor der Einreichung zur Ratifizierung bei der EU-Kommission.
- Thema „Familiarisation Flights“ weiterhin kontrovers:
 - Business Airlines können Anforderungen teils nicht erfüllen.
- Verbandliche Position:
 - **Training-Standard aktuell zu weich**, fehlende klare Standardisierung.
 - Gefahr: Airlines minimieren Trainingsumfang zur Kostensenkung.
 - Gleichzeitig wachsen die Anforderungen an Flugdienstberater (z. B. neue Fuel Schemes, komplexere OPS-Anforderungen).
 - EUFALDA/GALDA fordern klare Mindeststandards und Schutz des Berufsbildes.

TOP 6: Kassenbericht

DFV Bilanz 2025

	Einnahmen	Ausgaben
Bank Anfangsbestand 01.01.2025	3.237,50 €	
Bewegungen	2.812,41 €	2.125,78 €

Zwischenabschluss 08.11.2025 **3.924,13 €**

Erfolgsrechnung

Konzept	Einnahmen	Ausgaben
EUFALDA Beiträge		795,00 €
IFALDA Beiträge		798,99 €
Onlinegebühren IONOS	12,41 €	93,60 €
Bankgebühren		6,90 €
Bankrückläufer Kosten		3,00 €
Amtsgericht		50,00 €
Notar		89,25 €
Postfach		81,89 €
Bundesanzeiger		63,15 €
Buhl Vereinssoftware		144,00 €
Mitgliedsbeiträge 2025	2.800,00 €	
TOTAL	2.812,41 €	2.125,78 €
Gewinn		<u>686,63 €</u>

Budget 2026

Konzept	Einnahmen	Ausgaben
EUFALDA Beiträge 2026		800,00 €
IFALDA Beiträge 2026		800,00 €
Onlinegebühren IONOS		100,00 €
Bankgebühren SKAT		20,00 €
Postfach		15,00 €
Sonstiges (Bürobedarf)		35,00 €
SEPA Rückläufer		50,00 €
Vereinsregistereintrag		50,00 €
Vereinssoftware		150,00 €
Mitgliedsbeiträge 2026	2.800,00 €	
TOTAL	2.800,00 €	2.020,00 €
Gewinn	<u>780,00 €</u>	

TOP 7: Entlastung Vorstand

Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

TOP 8: Bericht EUFALDA AGM 2025

- **Geopolitische Lage & Allianzen**
 - Internationale Lage weiterhin instabil, verschobene Allianzen beeinflussen auch die Luftfahrt und die Dispatcher-Community.
- **EUROCONTROL Dispatcher Days 2025**
 - Teilnahme in Brüssel; EUFALDA konnte Rolle und Arbeit der Dispatcher präsentieren.
- **Austausch mit Airbus / Boeing**
 - Updates zu langfristigen Projekten, insbesondere **Solo Cockpit Konzept**; zunehmende Einbindung von Dispatcher-Expertise.
- **EASA-Meetings & RMT.0392**
 - Mehrere Sitzungen; RMT.0392 kurz vor Einreichung zur EU-Kommission.
 - Hinweis auf **zu weiche Trainingsstandards**, Gefahr der Minimierung von Ausbildungsinhalten durch Airlines.

- **Familiarization Flights**
 - Thema weiterhin offen; Business Airlines sehen Umsetzbarkeit kritisch.
- **Verbandsinterne Themen**
 - Beim kommenden EUFALDA-Meeting steht der Verwaltungsposten **Schatzmeister** zur Wahl.
- **AGM 2026**
 - Nächstes Annual General Meeting findet **in Dallas** statt.

TOP 9: Mitgliederentwicklung & Werbung

- **Mitgliederzahl rückläufig**
 - Hauptgrund: steigende Zahl von Renteneintritten → viele langjährige Mitglieder kündigen ihre Mitgliedschaft.
 - Gefahr: langfristige Schwächung der Verbandsbasis.
- **Notwendigkeit aktiver Gegenmaßnahmen**
 - **Stärkere Social-Media-Präsenz**, insbesondere auf LinkedIn.
 - Sichtbarer machen, *wer wir sind* und *warum es uns gibt*.
- **Klare Positionierung als Interessenverband**
 - Arbeit findet häufig „hinter verschlossenen Türen“ statt (EASA, EU-Kommission, Hersteller, Behörden).
 - Prozesse sind langwierig, aber essenziell für die Zukunft des Berufsbildes.
- **Mehrwert für Mitglieder betonen**
 - Verband dient als **Plattform für Vernetzung** der Flight Dispatchers / FOO / OCC-Professionals.
 - Austausch von Erfahrungen, Wissen und operativen Best Practices.
 - Möglichkeit, sich aktiv einzubringen und das Berufsbild mitzugestalten.
- **Zielsetzung**
 - Jüngere Kolleginnen und Kollegen früher ansprechen.
 - Sichtbarkeit erhöhen, um den Nutzen der Mitgliedschaft klarer herauszustellen.

TOP 10 & 11: Offene Diskussion & Wünsche

Zukünftige Veranstaltungen: IFALDA/EUFALDA AGM 2026 in Dallas und Diskussion über die Teilnahme und die damit verbundenen Kosten.

Kommunikationsstrategie: Es wurde angeregt, verstärkt Inhalte auf Social Media zu teilen, allerdings unter Beachtung der Korrektheit der Informationen. Fachliche Artikel könnten zur Belebung der Website beitragen.

TOP 12: Anfragen und Anträge

➤ **Erhöhung des Mitgliederbeitrags**

Die Hauptversammlung der DFV hat mit Mehrheit beschlossen, den Mitgliederbeitrag um 10 % von 50 auf 55 Euro zu erhöhen. Dieser Beschluss wurde gefasst, da die letzte Beitragserhöhung schon vor längerer Zeit erfolgte und die Inflationsrate seither stetig gestiegen ist, was die Kosten für die Verbandsarbeit merklich erhöht hat. Obwohl bereits erhebliche Kosteneinsparungen vorgenommen wurden (siehe Topic 4 & 5), wurde die Beitragserhöhung als notwendig erachtet, um die finanzielle Stabilität des Vereins zu sichern. Mit den zusätzlichen Einnahmen wird es möglich sein, wieder Präsenz-Jahreshauptversammlungen abzuhalten und an wichtigen internationalen Konferenzen teilzunehmen, um die Interessen der Mitglieder weiterhin effektiv zu vertreten und zu fördern.

Einstimmig angenommen mit 9/9 Stimmen.
--

Weitere Anfragen und Anträge wurden nicht gestellt.

Wir danken allen Teilnehmern für ihre aktive Mitarbeit und ihr Engagement.

Hannover, 21.11.2025	
Leitung der Besprechung	Protokollführung
	
_____ Unterschrift	_____ Unterschrift